附件2

《海南经济普查年鉴2023》印制招标评分标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分项目及权重 | 评审内容 | 分值 | 评审标准 |
| 1 | 价格部分（10%）  | 报价得分  | 10分  | 满足招标文件要求且价格最低的报价为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： |
| 报价得分=（评审基准价/报价）×10（保留小数点后两位）。 |
| 2 | 商务部分（45%）  | 企业管理  |  5分  | 根据供应商内部管理规范、出版流程、质量控制等基本情况进行综合评审： |
| 内部管理规范健全、出版流程清晰、质量控制过硬的得5分； |
| 内部管理规范一般、出版流程较清晰、质量控制一般的得3分； |
| 内部管理规范混乱、出版流程不清晰、质量控制有待提高的得1分。  |
| 企业业绩  |  20分  | 供应商近三年（2022年7月1日至开标前一日）具有本项目类似业绩，每提供一个有效的业绩得5分，最高得20分（所有业绩证明文件均需加盖公章）。  |
|  样书  | 20分  | 供应商提供正式样书出版物，从其设计、编辑、内容、印刷等方面评价： |
| 质量效果及内容结合本项目技术参数及实际需求的得20分； |
| 质量效果结合本项目技术参数但内容不够贴合技术参数及需求的得10分； |
| 质量效果与本项目技术参数及需求有出入的得5分； |
| 质量效果欠佳，技术参数及实际需求相差较大的得1分。  |
| 3 | 技术部分（45%）  | 人员团队  |  10分  | 根据供应商为本项目配备的项目服务团队构架的合理性和专业齐全性（包括但不限于高级职称编辑、相关专业副高级及以上职称、专职排版、校对等）： |
| 配备的服务团队架构合理、岗位明确、专业齐全的得10分； |
| 配备的服务团队架构较合理、岗位较明确、专业较齐全的得8分； |
| 配备的服务团队架构合理但岗位不够明确、专业参差不齐的得5分； |
| 配备的服务团队架构混乱、岗位不够明确、专业度低的得3分。 |
| 注：以上服务团队人员须列出人员名单、职责（加盖供应商公章）。  |
|  工作方案及保障条件  |  10分  | 根据采购人需求，对供应商提供的工作方案及保障条件进行评审（包括但不限于：项目内容及重点分析，对出版物质量、装帧设计、印刷质量的把握，运输方案等）： |
| 方案及保障条件全面可行，贴合本项目实际需求的得10分； |
| 方案及保障条件较全面可行，基本贴合本项目实际需求的得7分； |
| 方案及保障条件全面可行度不高，与本项目实际需求有出入的得3分； |
| 方案及保障条件不够全面且可行度低，与本项目实际需求差距较大的得1分。  |
|  校对及印刷能力  |  10分  | 包括但不限于编辑排版编校能力，能够提供先进的资料数据排版技术、印刷设备情况、技术状况、印刷质量控制措施等： |
| 编辑效果美观大方，印刷设备先进多样，技术水平过硬，质量控制措施科学的得10分； |
| 编辑效果普通，印刷设备高耗且单一，技术水平中等，控制措施不够科学的得7分； |
| 编辑效果没有特色，印刷设备高耗且单一，技术水平较低，措施不够完善的得3分； |
| 编辑效果缺乏构思，设备陈旧匮乏，质量控制措施欠佳的得1分。  |
| 进度保障  |  5分  | 项目进度计划安排合理，阶段分明，有明确交付日期的得5分； |
| 项目进度计划安排基本合理，阶段较分明，有交付日期的得3分； |
| 项目进度计划安排不够合理，阶段不够明朗，交付日期不清的得1分。  |
|  安全保障及应急保障  |  10分  |  供应商提供有效的安全防护措施及应急保障措施，确保出版内容安全等： |
| 安全保障措施合理，应急保障措施响应迅速，保密措施完善的得10分； |
| 安全保障措施较合理，应急保障措施响应速度一般，保密措施简单的得7分； |
| 安全保障措施合理性不足，应急保障响应不够迅速，保密措施混乱的得3分； |
| 安全保障措施不到位，应急保障响应缓慢，保密措施待完善的得1分。  |